



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

368006, г. Хасавюрт, ул. Мусаева, 33

тел/факс: (87231)5-19-22 E-mail: [xas-ruo@mail.ru](mailto:xas-ruo@mail.ru)

«30». 08. 2024 г.

№ 214

**ПРИКАЗ**

**Об организации получения общего образования в форме семейного образования и самообразования в МО «Хасавюртовский район»**

В соответствии со статьями 17, 44, 58, 59, 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2024, 22 июня, № 0001202406220018), Законом Республики Дагестан от 16 июня 2014 г. № 48 «Об образовании в Республике Дагестан» (Дагестанская правда, 2014, 17 июня, № 210 - 211; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2024, 6 мая, № 05004013356), постановлением Правительства Республики Дагестан от 31 июля 2014 г. № 350 «Вопросы Министерства образования и науки Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2014, № 16, ст. 913; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан ([www.pravo.e-dag.ru](http://www.pravo.e-dag.ru)), 2024, 12 марта, № 05002013070) и приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан от 22 августа 2024 года № 09-02-800/24 и в целях соблюдения конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

типовое положение о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования (далее - типовое Положение);

типовую форму договора об организации получения общего образования вне образовательной организации в форме семейного образования (самообразования) между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося (далее - типовая форма Договора).

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. разработать и принять локальные нормативные акты о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования на основе типового Положения;

2.2. при заключении договора об организации получения общего образования вне образовательной организации в форме семейного образования (самообразования) между вверенной образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося руководствоваться типовой формой Договора.

2.3. при заключении договоров об организации получения общего образования вне образовательной организации в форме семейного образования (самообразования) между образовательными организациями и родителями (законными представителями) обучающихся, руководствоваться типовой формой Договора;

2.4. довести до сведения родителей (законных представителей) настоящий приказ.

3. Заместителю начальника Управления образования Девлетукаеву М.Р. разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Магомедова У.Ш.

**Начальник**



**К. Кабардиев**

УТВЕРЖДАЮ

МКУ «Управление образования»

муниципального образования

«Хасавюртовский район»

\_\_\_\_\_ К.Кабардиев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г

## **Типовое положение о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования**

### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования на территории Республики Дагестан (далее - Положение).

Семейное образование - это форма получения образования, предусматривающая освоение обучающимся основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования в семье с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе (далее - общеобразовательное учреждение).

Самообразование - это форма получения образования, предусматривающая самостоятельное освоение обучающимся образовательной программы среднего общего образования с правом последующего прохождения в качестве экстерна промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

2. Организация получения образования в форме семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с требованиями:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Семейного кодекса Российской Федерации;

Постановления Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Закона Республики Дагестан от 16 июня 2014 г. № 48 «Об образовании в Республике Дагестан»;

\_\_\_\_\_

Приказа Минпросвещения России от 6 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

Действующих приказов Минобрнауки России «Об утверждении и введение в действие федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования»;

Приказа Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Приказа Минпросвещения России № 232, Рособрнадзора № 551 от 4 апреля 2023 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

Приказа Минпросвещения России № 233, Рособрнадзора № 552 от 4 апреля 2023 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

Приказа Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30 июля 2020 г. «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

3. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей и совершеннолетний обучающийся в целях получения среднего общего образования имеют право на выбор формы получения образования.

4. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования учитывается мнение ребенка.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования — целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

6. Получение образования по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного

образования и среднего общего образования в форме самообразования определяется соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

7. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме семейного образования или самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в общеобразовательном учреждении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию экстерном в общеобразовательном учреждении бесплатно.

8. Экстернами являются лица, зачисленные в общеобразовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

9. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся по соответствующей образовательной программе.

10. Формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов регламентируются локальным нормативным актом общеобразовательного учреждения.

И. Государственная итоговая аттестация обучающихся 9 и 11 (12) классов проводится в формах и порядке, определенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

12. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения, а также обучающийся, получающий образование в форме самообразования, на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования.

13. Орган местного самоуправления муниципального района (городского округа, городского округа с внутригородским делением) (далее - муниципальное образование) осуществляет:

1) учет обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования;

2) мониторинг прохождения обучающимися, находящимися на семейном образовании и самообразовании, промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации путем ведения журнала учета детей, получающих № 6)<sup>2</sup> 30BaHИe B ФoPMe CeMeЙНОГО образования или самообразования (приложение

## **2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования и самообразования**

14. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей, совершеннолетний обучающийся для получения им среднего общего образования вправе на любом уровне общего образования и любом этапе обучения выбрать семейное образование, самообразование.

15. Отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения в связи с его переходом на семейную форму получения образования или самообразование осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, обучающегося для получения им среднего общего образования и приказа руководителя общеобразовательного учреждения, издаваемого в течение трех рабочих дней после подачи заявления о переходе на семейную форму получения образования или самообразование.

16. При отчислении обучающегося из общеобразовательного учреждения в связи с его переходом на семейную форму получения образования или самообразование общеобразовательное учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью общеобразовательного учреждения и подписью ее руководителя.

17. После отчисления из общеобразовательного учреждения в связи с переходом на семейную форму получения образования или самообразование родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетний обучающийся для получения им среднего общего образования обязаны уведомить об отчислении муниципальное образование, на территории которого проживает обучающийся, (приложения № 1, 2), приложив к уведомлению приказ общеобразовательного учреждения об отчислении.

18. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетний обучающийся в целях получения среднего общего образования направляют уведомление о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования в муниципальное образование в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из общеобразовательного учреждения в связи с переходом на семейное образование (самообразование) или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование или самообразование.

19. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, а также совершеннолетний обучающийся в целях получения среднего общего образования осуществляют выбор общеобразовательного учреждения для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном. Рекомендуются выбирать для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации общеобразовательное учреждение, из которого обучающийся отчислен в связи с его переходом на семейную форму получения образования или самообразование.

20. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, обучающегося в целях получения среднего общего образования общеобразовательное учреждение для прохождения промежуточной аттестации может быть определено на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

21. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать заявление для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (приложение № 3) одновременно с заявлением об отчислении из общеобразовательного учреждения в связи с выбором семейной формы получения образования или самообразования.

22. Вместе с подачей заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации предъявляются следующие документы:

1) оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

2) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

3) оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);

4) документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (личное дело, справка об обучении в общеобразовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о прохождении промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

23. Общеобразовательное учреждение при получении заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, обучающегося о выборе формы получения образования в форме семейного образования или самообразования информирует совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о порядке прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

24. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт общеобразовательного учреждения о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (приложение № 4), издаваемый в течение 3 рабочих дней после приема документов.

25. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

26. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования или самообразования имеют право на зачет общеобразовательным

учреждением результатов промежуточной аттестации, пройденной в других общеобразовательных учреждениях, в установленном порядке.

27. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны обеспечить получение обучающимся общего образования по образовательной программе основного общего и среднего общего образования на соответствующем уровне и соответствующем этапе обучения согласно федеральным государственным образовательным стандартам, посредством его участия, как в мероприятиях по получению образования, так и в воспитательных мероприятиях.

28. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные общеобразовательным учреждением.

29. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз общеобразовательным учреждением создается комиссия. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах комиссии.

30. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

31. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательным учреждением.

32. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

33. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в общеобразовательном учреждении.

34. В случае непрохождения без уважительной причины обучающимися в форме семейного образования и самообразования в установленные сроки промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации общеобразовательное учреждение уведомляет об этом территориальный орган полиции, муниципальную комиссию по делам

несовершеннолетних и защите их прав и муниципальное образование и Министерство образования и науки Республики Дагестан в течение трех рабочих дней со дня объявления результатов промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

35. В случае успешного прохождения промежуточной аттестации после освоения образовательных программ в форме семейного образования или самообразования экстерну выдается соответствующая справка (приложение № 5).

36. В случае успешной сдачи государственной итоговой аттестации после освоения образовательных программ в форме семейного образования и (или) самообразования обучающемуся выдается аттестат об основном общем образовании, в форме самообразования - аттестат о среднем общем образовании.

37. Копия справки о прохождении промежуточной аттестации предоставляется общеобразовательным учреждением в муниципальное образование в срок до 10 июня года прохождения аттестации.

38. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетние обучающиеся в случае прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в общеобразовательных учреждениях, не подведомственных муниципальному образованию, направляют копию документа о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в муниципальное образование в срок до 10 июня следующего учебного года.

39. В рамках контроля соблюдения родителями обязанности в части получения начального общего, основного общего и среднего общего образования несовершеннолетними обучающимися муниципальное образование ежегодно по окончании сроков проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации представляет муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав отчет о результатах организации семейного обучения и самообразования.

### **3. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования**

40. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением образовательной организацией промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, производится за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на выполнение муниципального задания, в пределах текущего финансирования.

Приложение № 1  
к Типовому положению  
о получении общего образования  
в форме семейного образования  
и самообразования

Начальнику Управления образования

от \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (полностью)

место проживания

\_\_\_\_\_ место регистрации (при несовпадении)

телефон: \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

И ОПРЕДЕЛЕНИИ ФОРМЫ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Я, в соответствии с требованиями

(фамилия и инициалы) ч. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации», информирую, что на основании ч. 1 и 3 ст. 17, ч. 4 ст. 63 указанного Федерального закона нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего

(Ф.И.О. (полностью)) года рождения, обучающегося

(сокращенное наименование ОУ, класс) определена для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования.

Промежуточная (итоговая) аттестация будет пройдена в

(сокращенное наименование ОУ) в установленные общеобразовательным учреждением сроки. Мнение ребенка учтено.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя):/

Подпись родителя (законного представителя):/

Приложение № 2  
к Типовому положению  
о получении общего образования  
в форме семейного образования  
и самообразования

Начальнику Управления образования

от \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (полностью)

\_\_\_\_\_ место проживания

\_\_\_\_\_ место регистрации (при несовпадении)

телефон: \_\_\_\_\_

Уведомление о выборе формы получения образования в форме семейного образования (самообразования) и определении формы образования и формы обучения

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., год рождения)

информирую, что на основании ч. 1 и 3 ст. 17, п. 1 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мною была, по согласованию с моими родителями, выбрана форма получения среднего общего образования в форме семейного образования (самообразования).

Промежуточную (итоговую) аттестацию буду проходить в

(сокращенное наименование ОУ)

в установленные общеобразовательным учреждением сроки.

Дата: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Подпись ребенка: /

Подпись родителя (законного представителя): /

Приложение № 3  
к Типовому положению  
о получении общего образования  
в форме семейного образования  
и самообразования

Форма заявления гражданина или родителей (законных  
представителей) на зачисление в образовательную организацию  
для прохождения промежуточной и (или) государственной  
итоговой аттестации экстерном

Директору \_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательного  
учреждения)

(фамилия и инициалы руководителя  
общеобразовательного учреждения) от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

(адрес регистрации)

Сведения о документе, подтверждающем статус  
законного представителя (№, серия, дата выдачи,  
кем выдан) \_\_\_\_\_

Телефон/e-mail \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь)) \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса/по  
предмету(ам) \_\_\_\_\_ на весь период получения общего образования/на период  
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации/на период учебного

года.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством государственной аккредитации, Уставом,

(сокращенное наименование ОУ)

образовательной программой образовательной организации, Положением о порядке и формах проведения, Порядке проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата Подпись

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата Подпись

Приложение № 4  
к Типовому положению  
о получении общего образования  
в форме семейного образования  
и самообразования

**Приказ**  
**о зачислении экстерна для прохождения промежуточной**  
**и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с ч. 3 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить с " \_ "20 \_\_\_\_\_ г. по " \_ "20 \_\_\_\_\_ г.

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс класса (по предмету(ам) на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации/на период учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

| <b>Учебные предметы</b> | <b>Форма проведения промежуточной аттестации</b> | <b>Сроки проведения промежуточной аттестации</b> |
|-------------------------|--|--|
|                         |  |  |
|                         |  |  |

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

| <b>Предмет</b> | <b>Сроки проведения консультаций</b> |                         |
|----------------|--------------------------------------|-------------------------|
|                | <b>1-я консультация</b>              | <b>2-я консультация</b> |
|                |                                      |                         |
|                |                                      |                         |

4. Контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций, за исполнением приказа возложить на.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заместителя)

Директор ОУ \_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Типовому положению  
о получении общего образования  
в форме семейного образования  
и самообразования

Справка  
о результатах промежуточной аттестации

(фамилия, имя, отчество)

(наименование ОУ)

в учебном году пройдена промежуточная аттестация

| <b>N<br/>п/п</b> | <b>Наименование<br/>учебных<br/>дисциплин</b> | <b>Четверть, триместр, полугодие,<br/>модуль, класс, полный курс<br/>предмета</b> | <b>Отметка</b> |
|------------------|---|---|----------------|
| <b>1.</b>        |   |   |                |
| <b>2.</b>        |   |   |                |
| <b>3.</b>        |   |   |                |
| <b>4.</b>        |   |   |                |
| <b>5.</b>        |   |   |                |

\_\_\_\_\_ в классе  
(Ф.И.О. экстерна) (переведен(а), продолжит обучение)

Директор ОУ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П. " \_\_ "г.

Приложение № 6  
к Типовому положению  
о получении общего образования  
в форме семейного образования  
и самообразования

Журнал учета детей,  
получающих образование  
в форме семейного образования или самообразования

(наименование организации)

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Дата<br/>подачи<br/>уведомлен<br/>ия</b> | <b>Ф.И.О.<br/>ребенка,<br/>класс</b> | <b>Место<br/>проживая<br/>ия</b> | <b>Ф.И.О.<br/>родителей<br/>(законных<br/>представител<br/>ей), телефон</b> | <b>Сведения о<br/>прохождении<br/>промежуточной,<br/>государственной<br/>итоговой<br/>аттестации</b> |
|------------------|---|--------------------------------------|----------------------------------|---|--|
|                  |   |                                      |                                  |   |  |



### 3. Обязанности и права сторон

#### 3.1. Организация обязуется:

3.1.1. Ознакомить Представителя со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о получении образования вне образовательной организации, учебным планом Организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

3.1.2. Предоставлять Обучающемуся на время обучения в форме семейного (самообразования) образования бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с порядком, установленным Организацией.

3.1.3. Оказывать Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Организации.

3.1.4. Осуществлять аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.1.5. Обеспечивать возможность присутствия в Организации Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации.

3.1.6. Предоставить с согласия Представителя возможность участия в промежуточной аттестации Обучающегося педагогам, обеспечивающим консультации, при условии представления договора между родителями (законными представителями) и педагогом.

3.1.7. Организовать конфликтную комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной оценкой.

3.1.8. Осуществлять перевод обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов аттестации.

3.1.9. Произвести с согласия Представителя промежуточную аттестацию Обучающегося в случае ускоренного изучения Обучающимся курса общеобразовательных программ.

3.1.10. Предоставлять Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в другой форме в образовательной организации по согласованию с учредителем.

3.1.11. Осуществлять государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной и итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы соответствующего уровня.

3.1.12. Выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

3.1.13. Вовлекать Обучающегося в общешкольные и профилактические мероприятия патриотического характера (включая посещение занятий «Разговоры о важном», «Россия - мои горизонты», вовлекать в деятельность Всероссийского военно-патриотического движения «Юнармия», Движение Первых и иные молодежные инициативы).

3.1.14. Обеспечивать прохождение Обучающимся социально-психологического тестирования.

3.2. Организация имеет право:

3.2.1. Проводить экспертизу индивидуального учебного плана.

3.2.2. Согласовывать индивидуальный учебный план Обучающегося.

3.2.3. Устанавливать Обучающемуся сроки выполнения практических и лабораторных работ.

3.2.4. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.5. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.6. Отказать Обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Положения о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы соответствующего уровня.

3.3. Представитель обязуется:

3.3.1. Представить в Организацию учебный план Обучающегося, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.3.2. Обеспечить освоение Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора, в соответствии с индивидуальным учебным планом в сроки, соответствующие проведению промежуточной и итоговой аттестации.

3.3.3. Обеспечить явку Обучающегося в Организацию в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной аттестации.

3.3.4. Присутствовать в Организации вместе с Обучающимся при выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или рекомендации Организации.

3.3.5. Информировать Организацию о приглашенных им для обучения Обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной аттестации Обучающегося по требованию Организации.

3.3.6. Обеспечить участие Обучающегося в общешкольных и профилактических мероприятиях патриотического характера (включая посещение занятий «Разговоры о важном», «Россия - мои горизонты», участие в деятельности Всероссийского военно- патриотического движения «Юнармия», Движение Первых и иных молодежных инициативах).

3.3.7. Обеспечивать участие Обучающегося в социально-психологическом тестировании.

3.4. Представитель имеет право:

3.4.1. Для обеспечения освоения Обучающимся образовательных программ пригласить преподавателя самостоятельно, осуществлять обучение самостоятельно.

3.4.2. Знакомиться с результатами аттестаций Обучающегося.

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. Организация несет ответственность:

4.1.1. за проведение процедуры промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося;

4.1.2. за проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся.

4.2. Представитель несет ответственность:

4.2.1. за своевременную разработку учебного плана;

4.2.2. за освоение Обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с индивидуальным учебным планом, с проведением промежуточной и итоговой аттестации;

4.2.3. за посещение Обучающимся лабораторных и практических занятий;

4.2.4. за явку Обучающегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.2.5. за уровень подготовки и усвоения программного материала;

4.2.6. за явку Обучающегося для участия в общешкольных и профилактических мероприятиях патриотического характера (включая посещение занятий «Разговоры о важном», «Россия - мои горизонты», участие в деятельности Всероссийского военно- патриотического движения «Юнармия», Движение Первых и иных молодежных инициативах);

4.2.7. за явку Обучающегося для прохождения социально-психологического тестирования.

## **5. Порядок и сроки промежуточной аттестации**

5.1. Сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося устанавливаются по соглашению \_\_\_\_\_ сторон в \_\_\_\_\_ период:  
с «»20 \_\_\_\_\_ года по «»20 \_\_\_\_\_ года.

5.2. Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

## **6. Срок действия договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания обучения в форме семейного образования (самообразования).

## **7. Условия расторжения договора**

7.1. Договор расторгается по заявлению Представителя в любое время.

7.2. Настоящий договор расторгается Организацией с уведомлением Представителя в одностороннем порядке в случае:

7.2.1. ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации, Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

7.2.2. отсутствия положительных результатов аттестации за текущий учебный год Обучающегося по предметам, включенным в индивидуальный учебный план;

7.2.3. неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;

7.2.4. отчисления Обучающегося из Организации по заявлению Представителя.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

## 9. Реквизиты и подписи сторон

|                     |                                    |
|---------------------|------------------------------------|
| Организация:        | Родитель (законный представитель): |
| Наименование: _____ |                                    |
| Адрес: _____        | Адрес: _____                       |
| ОГРН _____          |                                    |
| ИНН _____           | Паспортные данные:                 |
| КПП _____           |                                    |
| Р/с _____           | Телефон: _____                     |
| в _____             | Адрес электронной почты:           |
| _____               |                                    |
| К/с _____           |                                    |
| БИК _____           |                                    |
| ОКПО _____          |                                    |

/(подпись/Ф.И.О.)

/(подпись/Ф.И.О.)