



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

368006, г. Хасавюрт, ул. Мусаева, 33

тел/факс: (87231)5-19-22 E-mail: mkou\_upravobr@e-dag.ru

---

«18». 09. 2024г.

№ 13а

**ПРИКАЗ**

**«О проведении мониторинга качества организации системы  
воспитательной работы и условий реализации рабочей программы  
воспитания, в том числе календарного плана воспитательной работы  
ОО МО «Хасавюртовский район»»**

В рамках исполнения плана мероприятий по реализации в 2024-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р и Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» на территории МО «Хасавюртовский район», в целях получения оперативной, точной и объективной информации о состоянии воспитательной работы (системы) в общеобразовательных организациях, в рамках изучения эффективности организации внутришкольного контроля и деятельности классных руководителей

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Организовать и провести в 2024/2025 учебном году (с декабря по апрель) мониторинг воспитательной работы в образовательных организациях МО «Хасавюртовский район».

2. Утвердить:
  - 1) график проведения мониторинга (приложение №1);
  - 2) состав мониторинговой группы (приложение №2);
  - 3) техническое задание (примерный перечень документации) по проведению мониторинга (приложение №3).
3. Ведущему специалисту МКУ «УО» Батырбиевой Г.А. скоординировать работу группы по проведению мониторинга и представить итоговую информацию о результатах мониторинга до 20.05.2025 года
5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить создание необходимых условий для работы комиссии.
6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника УО Мамедова А. И.

**Начальник**



**К.Кабардиев**

График проведения мониторинга

<b>ОО</b>	<b>Месяц</b>	<b>Ориентировочная дата посещения мониторинговой группой ОО</b>
Аджимажагатюртовская СОШ	декабрь	6
Адильотарская СОШ	декабрь	6
Акбулатюртовская СОШ	декабрь	6
Аксайская СОШ №1	декабрь	7
Аксайская СОШ №2	декабрь	7
Байрамаульская СОШ	декабрь	7
Бамматюртовская СОШ	декабрь	8
Борагангечувская СОШ	декабрь	8
Боташюртовская СОШ	декабрь	8
Ботаюртовская СОШ	декабрь	9
Генжеаульская СОШ	декабрь	9
Гокеувотарская СОШ	декабрь	9
Дзержинская СОШ	декабрь	10
Ичичалинская СОШ	декабрь	10
Кадыротарская СОШ	январь	17
Казмааульская СОШ	январь	17
Кандаураульская СОШ	январь	17
Карланюртовская СОШ	январь	18

Кемсиюртовская СОШ	январь	18
Кокрекская СОШ	январь	18
Костекская СОШ	январь	19
Курушская СОШ №1	январь	19
Курушская СОШ №2	январь	19
Могилевская СОШ	январь	20
Моксобская СОШ	январь	20
Муцалаульская СОШ №1	февраль	7
Муцалаульская СОШ №2	февраль	7
Новогагатлинская СОШ	февраль	7
Новокостекская СОШ	февраль	8
Новосаситлинская СОШ	февраль	8
Новосельская СОШ	февраль	8
Нурадилловская гимназия	февраль	9
Октябрьская СОШ	февраль	9
Османюртовская СОШ	Март	14
Первомайская СОШ	Март	14
Петраковская СОШ	Март	15
Покровская СОШ	Март	15
Пятилеткинская СОШ	Март	15
Садовая СОШ	Март	16
Сивухская СОШ	Март	16
Советская СОШ	Март	16
Солнечная СОШ	Март	17
ст.Карланюртовская СОШ	Март	17

Сулевкентская СОШ	Март	17
Темираульская СОШ	Апрель	11
Теречная СОШ	Апрель	11
Тотурбийкалинская СОШ	Апрель	11
Тукитинская СОШ	Апрель	13
Хамавюртовская СОШ	Апрель	13
Чагаротарская СОШ	Апрель	13
Шагадинская СОШ	Апрель	14
Эндирейская СОШ №1	Апрель	14
Эндирейская СОШ №2	Апрель	14
Эндирейская СОШ № 3	Апрель	14

**Состав комиссии по проведению мониторинга**

1. Мамедов А.И.- заместитель начальника МКУ «УО»;
2. Ясиева А.Ю. - Специалист МКУ «УО»;
3. Хаджимагомедова З.Ю. – Специалист МКУ «УО»;
4. Болатова А.З. – Специалист МКУ «УО».

## Техническое задание

### (перечень материалов, рассматриваемых в рамках мониторинга)

– Наличие планов воспитательной работы классных руководителей, их своевременное составление; соответствие содержания планов классных руководителей плану воспитательной работы школы, наличие мероприятий по реализации воспитательной программы школы, возрастным особенностям обучающихся;

– Материалы контроля по организации воспитательной работы и внеурочной деятельности;

– Документы по работе с родителями\законными представителями несовершеннолетних обучающихся (планы родительских собраний, протоколы, журналы учета профилактических бесед и пр., положение об общешкольном родительском комитете или попечительском Совете);

– Результативность работы педагогов ОО, представление и обобщение опыта работы по направлению воспитательной работы (приказы о проведении семинаров + итоговая информация, методические материалы);

– Мониторинговые исследования ОО (уровень воспитанности, мониторинг вовлеченности обучающихся во внеурочную деятельность и пр.);

– Контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся, состоящих на ВШУ и ПДН;

– - Информация по реализации программ, методик в рамках воспитательной компоненты (отчеты, справки по и итогам мероприятий)

– Иные документы в рамках Уставной деятельности (при необходимости).

- Выявить данные по показателям:

1. «Доля педагогов, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся»:

а) доля руководителей общеобразовательных организаций, осуществивших повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся;

б) доля педагогов, осуществивших переподготовку или повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся.

2. «Доля общеобразовательных организаций, имеющих и реализующих программы по приоритетным направлениям воспитания и актуальным проблемам» (уровни: общеобразовательная организация, муниципальный уровень, региональный уровень):

а) доля общеобразовательных организаций, в которых разработаны и утверждены программы, обеспечивающие содержание вариативных модулей программы воспитания;

б) доля созданных служб медиации (примирения) в общеобразовательных организациях;

в) доля программ, проектов, мероприятий, включённых в План, и реализуемых в сетевом и межведомственном формате;

г) доля программ родительского просвещения, реализуемых общеобразовательными организациями.

3. «Доля детей, вовлечённых в мероприятия, направленные на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся, формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, к природе и окружающей среде»:

а) доля детей и молодёжи, вовлечённых в деятельность общественных объединений, реализующих свою деятельность в общеобразовательных организациях (волонтерство, наставничество и т.д.);

б) доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, участвующих в социальных проектах различной направленности, в том числе, включённых в региональный план реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации.