

Коллективный договор МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район»

От работодателя:

Начальник Управления образования
МО «Хасавюртовский район»

Кабардиев К.А.

_____ 2025 год.



От работников:

Председатель БПО
Управления образования
МО «Хасавюртовский район»

Батырбиева Г.А.

_____ 2025 год.



КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

**Муниципальное казённое учреждение
Управление образования МО «Хасавюртовский район»**

на 2025 – 2028 год(ы)

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

прошел уведомительную регистрацию
в органе по труду ГКУ РД Центр занятости населения
в МО «Хасавюртовский район»

Регистрационный № 78 от «13» 02 2025 года

Директор ГКУ РД ЦЗН
в МО «Хасавюртовский район»



Кандауров И.А.

СОДЕРЖАНИЕ

СПИСОК ПРИЛОЖЕНИЙ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ	3
РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА	7
РАЗДЕЛ 3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ.....	9
РАЗДЕЛ 4. ВРЕМЯ ОТДЫХА.....	13
РАЗДЕЛ 5. ОПЛАТА ТРУДА.....	15
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА. ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ.....	25
РАЗДЕЛ 7. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ	29
РАЗДЕЛ 8. ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	31

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор заключен между работодателем и работниками и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Муниципальном казенном учреждении Управление образования Муниципального образования «Хасавюртовский район» (далее – МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район»).

1.2. Основой для заключения коллективного договора являются:

Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон субъекта РФ о социальном партнерстве¹;

Отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации;

Региональное соглашение по регулированию социально-трудовых отношений.

1.3. Сторонами настоящего коллективного договора являются: – МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» в лице начальника Кабардиева К.А., именуемый далее работодатель; – работники Управления образования, представителем которых является выборный орган первичной профсоюзной организации работников МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» в лице председателя первичной профсоюзной организации Батырбиевой Г.А., именуемый в дальнейшем профсоюзный комитет или профком.

1.4. Нормы настоящего коллективного договора, улучшающие положение работников и устанавливающие более высокий уровень их социальной защищенности по сравнению с действующим законодательством, обязательны для применения во всех структурных и функциональных подразделениях МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район».

1.5. Настоящий коллективный договор распространяется:

– на всех работников Управления образования

– на членов профсоюза (в части дополнительных льгот, предоставляемых за счет средств профсоюзного бюджета).

1.6. Коллективный договор заключается сроком на 3 года и вступает в силу со дня подписания его сторонами, сохраняет свое действие в течение всего срока. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора в соответствии со ст. 43 ТК РФ на срок не более трех лет (с обязательной

¹

корректировкой основных положений, в условиях меняющейся экономической и социальной ситуации, а также с учетом изменений трудового законодательства) в порядке, предусмотренном для его заключения.

1.7. Работники, не являющиеся членами профсоюза в период действия коллективного договора, имеют право уполномочить профсоюзный комитет представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем по вопросам индивидуальных трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений при условии ежемесячного перечисления взносов на счет профсоюзной организации в размере 1% от заработной платы.

1.8. Работодатель обязуется:

- признавать профсоюзный комитет единственным полномочным представителем работников, ведущим коллективные переговоры при подготовке и заключении коллективного договора, представляющим интересы работников в области труда и связанных с трудом иных социально-экономических отношений: вопросов оплаты труда, продолжительности рабочего времени, условий и охраны труда, предоставления отпусков, жилья, социально-бытовых льгот и гарантий и др.;

- соблюдать условия данного договора и выполнять его положения;

- знакомить с коллективным договором, другими нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с его полномочиями, всех работников колледжа, а также всех вновь поступающих работников при их приеме на работу, обеспечивать гласность содержания и выполнения условий коллективного договора (путем проведения собраний, конференций, заседаний коллегиальных органов управления, через локальную сеть колледжа, информационные стенды и др.).

1.9. Профсоюзный комитет обязуется:

- содействовать эффективной работе МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район»;

- осуществлять представительство интересов работников при их обращениях в комиссию по трудовым спорам (КТС) и судебные органы по вопросам защиты трудовых прав и социально-экономических интересов членов коллектива;

- воздерживаться от организации забастовок в период действия коллективного договора при условии выполнения работодателем принятых обязательств.

1.10. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется постоянно действующей двусторонней комиссией, состав которой регламентирован Положением. Стороны ежегодно отчитываются о выполнении коллективного договора на заседаниях Совета МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район», на совещаниях при начальнике МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» и Профсоюзным собрании трудового коллектива.

1.11. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, расторжения трудового договора с начальником МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район».

1.12. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.13. В течение срока действия коллективного договора:

- стороны вправе вносить в него дополнения, изменения на основе взаимной договоренности в порядке, установленном ТК РФ;
- ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

Руководствуясь основными принципами социального партнерства, сознавая ответственность за функционирование и развитие УО, а также за улучшение социально-экономического положения работников, стороны договорились:

2.1.1. Осуществлять согласованные действия по реализации федеральных нормативных правовых актов, федеральных и региональных программ, в том числе Стратегии социально-экономического развития Республики Дагестан до 2030 года, направленных на развитие образования и социальную защиту работников.

2.1.2. Проводить политику, направленную на обеспечение устойчивой и ритмичной работы МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район», внедрение новой техники и технологий, прогрессивных форм организации и оплаты труда.

2.2. Для достижения этих целей работодатель обязуется:

- обеспечивать трудовой коллектив необходимыми материально-техническими ресурсами и финансовыми средствами для выполнения государственного задания;

- добиваться успешной деятельности колледжа, развития организационной культуры, улучшения дисциплины труда;
- создавать условия для внедрения достижений науки в области образования в практическую деятельность работников, повышения их профессионального мастерства, распространения передового опыта своим коллегам;
- проводить подготовку и дополнительное профессиональное образование работников УО на условиях и в порядке, которое определяется приложением к коллективному договору, трудовым договором.

Формы подготовки и дополнительное профессиональное образования работников, перечень необходимых профессий и специальностей определяются Работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета организации (ст. ст. 196, 372 ТК РФ);

- предоставлять профсоюзному комитету информацию, необходимую для заключения коллективного договора, контроля за его выполнением (ст. 22 ТК РФ), в том числе по финансово-хозяйственной деятельности, социально-трудовым и другим вопросам, предусмотренным ТК РФ, иными федеральными законами, Уставом МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район», настоящим коллективным договором;
- сотрудничать с профсоюзным комитетом в рамках установленного трудового распорядка, предъявлять и своевременно рассматривать конструктивные предложения и взаимные требования, разрешать трудовые споры посредством переговоров;
- создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район», предусмотренные ТК РФ, иными федеральными законами и настоящим коллективным договором (ст. 22 ТК РФ);
- включать представителей профсоюзного комитета в коллегиальные органы управления МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» (п.3 ст.16 Федерального Закона от 12 января 1996г. №10- ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

2.3. Профсоюзный комитет обязуется:

- представлять от имени работников при решении вопросов социально-трудовых отношений, производственных и социально-экономических вопросов;
- способствовать устойчивой деятельности МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» присущими профсоюзам методами, в том числе повышением эффективности труда, установлением совместно с работодателем систем поощрения работников;

- способствовать соблюдению Правил внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, полному, своевременному и качественному выполнению трудовых обязанностей;
- вносить предложения работодателю по разработке систем и форм оплаты труда, управлению организаций, ведению переговоров по совершенствованию обязательств коллективного договора, качественному выполнению обязанностей работниками по трудовому договору;
- не допускать внесения в коллективный договор необоснованных изменений, ухудшающих содержание действующих норм и положений.

2.4. Работники обязуются:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда, трудовую дисциплину;
- способствовать повышению эффективности производства, улучшению качества оказываемых услуг, росту производительности труда;
- распространять свой передовой опыт и внедрять достижения коллег.

2.5. Стороны договора в пределах своей компетенции осуществляют мониторинг ситуации по достижению целевых значений соотношения средней заработной платы работников, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

РАЗДЕЛ 3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

3.1. Трудовые отношения между работником и работодателем регулируются трудовым договором, заключенным в письменной форме, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Отраслевым соглашением и настоящим коллективным договором.

В соответствии со ст. 57 ТК РФ трудовой договор должен содержать полную информацию о сторонах трудового договора. Трудовой договор не может содержать условия, ухудшающие положения работников по сравнению с установленным трудовым законодательством и настоящим коллективным договором.

3.2. Трудовой договор заключается на неопределенный срок. При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляются работодателем.

3.3. Условия трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором (ст. 57, 60 ТК РФ).

3.4. Об изменении существенных условий труда по инициативе работодателя, за исключением изменения трудовой функции работника, работник извещается письменно и под расписку не позднее, чем за два месяца, с указанием причин, вызвавших необходимость таких изменений (ст. 74 ТК РФ).

3.4.1. При проведении мероприятий по сокращению численности или штата работника организации работодатель обязан предложить работнику другую имеющуюся вакантную должность с учетом его состояния здоровья. Работнику, предупрежденному о предстоящем увольнении в связи с сокращением численности или штата работников, предоставляется оплачиваемое время для поиска подходящей работы (4 часа в неделю за 2 месяца до увольнения).

3.4.2. Кроме лиц, указанных в ст. ст. 179, 180 ТК РФ преимущественное право оставления на работе при сокращении штатов имеют также лица:

- предпенсионного возраста (за три года до пенсии) согласно Отраслевому соглашению;
- проработавшие в колледже свыше 10 лет;
- члены профсоюза.

3.4.3. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя производится в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации (ст. 81, ст.336 ТК РФ).

3.4.4. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) производится в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации (ст. 80 ТК РФ).

3.4.5. Дополнительные основания прекращения трудового договора с педагогическим работником:

- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район»;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

3.5. При приеме на работу, до подписания трудового договора, работодатель обязан при заключении трудового договора с работником ознакомить его под подпись с уставом УО, коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью.

Руководитель МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район», заместители, руководители и другие работники помимо работы определенной трудовым договором вправе на условиях дополнительного соглашения к трудовому договору осуществлять преподавательскую работу, которая считается совместительством. Предоставление преподавательской работы указанным лицам осуществляется с учетом мнения профкома и при условии, если преподаватели, для которых МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее, чем на ставку заработной платы.

3.6. Стороны при регулировании вопросов рабочего времени и времени отдыха исходят из того, что продолжительность рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных организаций определяется законодательством Российской Федерации в зависимости от наименования должности, условий труда и других факторов.

Продолжительность рабочего времени, режим рабочего времени педагогических работников (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) регулируются Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.7. Для инвалидов 1 и 2 групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда (Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов Российской Федерации»).

3.8. Конкретная продолжительность ежедневной работы и трудового распорядка в УО определяются Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.9. Общим выходными днями являются суббота и воскресенье. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ. Привлечение работников УО к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная

работа организации в целом или ее отдельных структурных подразделений. В других случаях привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.10. Время каникул, не совпадающее с очередным отпуском, является рабочим временем для работников МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район».

В каникулярное время учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал, в пределах рабочего времени, привлекается к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний (мелкий ремонт, работа на территории и т.п.).

3.11. Работодатель и профсоюзный комитет обязуются:

- сохранить заработок для беременных женщин при прохождении ими медицинского обследования в случае, если обследование не может быть проведено в свободное от работы время;
- предоставлять гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением в учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования (ст. 173 и ст. 174 ТК РФ);
- не допускать привлечения к сверхурочным работам, работам в выходные дни и не направлять в командировки беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет;
- не привлекать женщин, имеющих детей в возрасте от 3 до 14 лет (детей инвалидов до 16 лет) к сверхурочным работам и не направлять их в командировки без их согласия.

3.12. Работник может привлекаться к работе в установленный для него день отдыха только с его письменного согласия и на основании приказа по согласованию с профсоюзным комитетом.

3.13. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

3.14. Работник привлекается к работе за пределами продолжительности рабочего времени в случае:

- выполнения сверхурочной работы;
- работы в условиях ненормированного рабочего дня (ст. 97 ТК РФ).

3.15. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их

профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, в состав которых включается председатель профсоюзного комитета.

3.16. Порядок проведения аттестации осуществляется в соответствии с федеральными и региональными требованиями, а также внутренними нормативными актами МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район».

3.17. Стороны гарантируют при подготовке и проведении аттестации предоставление всех прав и льгот, предусмотренных федеральными и региональными нормативными правовыми актами, в том числе Отраслевым соглашением.

РАЗДЕЛ 4. ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам предоставляется продолжительностью 28 рабочих дней. Инвалидам предоставляется ежегодный основной отпуск продолжительностью не менее 30 календарных дней. Педагогические работники колледжа имеют право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск в соответствии с порядком, установленным ст. 334 ТК РФ.

4.2. График очередности предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков утверждается работодателем не позднее, чем за две недели до наступления календарного года, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника. Запрещается не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

4.3. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.

4.4. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется в соответствии со статьей 119 ТК РФ, постановлением Правительства РФ от 6 июня 2013 г. № 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников», а также постановлением Кабинета Министров РТ от 26 мая 2003 г. № 280 «Об утверждении Правил предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых за счет бюджета Республики Татарстан» (Перечень должностей и продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам колледжа с ненормированным рабочим днем).

4.5. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу во вредных условиях труда предоставляется по результатам проведенной специальной

оценки условий труда в колледже. Остальным работникам ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется в случае, если условия труда на рабочих местах работников по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2-й, 3-й или 4-й степени либо опасным условиям труда. При этом минимальная продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам составляет 7 календарных дней (ст. 117 ТК РФ).

4.6. При наличии у работника путевки на санаторно-курортное лечение по медицинским показаниям отпуск предоставляется вне графика.

4.7. Разделение отпуска, предоставление отпуска по частям, перенос отпуска полностью или по частям на другой год, допускаются только с согласия работника. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

4.8. Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до восемнадцати лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

4.9. По письменному заявлению работника колледжа часть его ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, может быть заменена денежной компенсацией в соответствии со статьей 126 ТК, за исключением отпуска беременных женщин, работников в возрасте до 18 лет.

4.10. Заработная плата за время отпуска выплачивается не позднее, чем за три дня до начала отпуска. Если работнику своевременно не была произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска либо работник был предупрежден о времени начала этого отпуска позднее чем за две недели до его начала, то работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести ежегодный оплачиваемый отпуск на другой срок, согласованный с работником.

4.11. Ежегодный отпуск должен быть продлен в следующих случаях: временной нетрудоспособности работника, исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных и общественных обязанностей, если для этого законом предусмотрено освобождение от работы, в также в других случаях, предусмотренных законодательными, локальными нормативными актами МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район».

4.12. Лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами детства до достижения ими возраста 18 лет по письменному заявлению одного из родителей (опекуна), предоставляются четыре дополнительных дня в месяц, оплачиваемых в соответствии с действующим законодательством (ст. 262 ТК РФ).

4.13. Сотрудникам, имеющим детей в возрасте до 16 лет, предоставляется один свободный день в месяц, оплачиваемый в размере 100% за счет средств УО; суммирование свободного времени не допускается.

4.14. Работникам предоставляются свободные дни с сохранением заработка (при наличии финансовых возможностей) или без сохранения заработной платы по следующим причинам:

- бракосочетание работника - три рабочих дня;
- бракосочетание детей, одному из родителей - один рабочий день;
- рождение ребенка - два рабочих дня отцу;
- проводы сына на службу в армию - один рабочий день;
- смерть детей, родителей, супруга - три рабочих дня.

4.15. Родителям, ребенок которых идет в первый класс, предоставляется выходной день 1 сентября без сохранения заработной платы.

4.16. Работникам, усыновившим ребенка, предоставляются отпуски по уходу за ребенком (ст. 257 ТК РФ).

4.17. Выборный орган первичной профсоюзной организации осуществляет общественный контроль за соблюдением норм трудового права в установлении режима работы, регулировании рабочего времени и времени отдыха в соответствии с законодательством РФ, а также уставными документами профсоюзной организации.

РАЗДЕЛ 5. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. Внесение изменений и дополнений в локальные акты в части оплаты труда осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством, по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

5.2. Система оплаты труда в МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республикой Дагестан, коллективным договором, локальными нормативными актами колледжа, в том числе Положением об оплате труда.

5.3. Система нормирования труда работников устанавливается коллективным договором в соответствии со ст. 159 ТК РФ и локальными нормативными актами.

5.4. Заработная плата работников МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» в соответствии с системой оплаты труда устанавливается в размере не меньшем, чем до введения такой системы

оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

5.5. В трудовом договоре с работником фиксируется размер оклада (должностного оклада), установленного работнику за выполнение трудовых (должностных) обязанностей соответственно тарификации.

5.6. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в пределах объема средств МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» на текущий финансовый год, определенного в соответствии с нормативом финансовых затрат, количеством потребителей и услуг и отражается в смете МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» с учетом:

а) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;

б) выплат стимулирующего характера;

в) выплат компенсационного характера.

5.7. Форма расчетного листка утверждается работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ.

5.8. Оплата труда в выходной или нерабочий праздничный день производится не менее одинарной дневной или часовой ставки с учетом коэффициента сложности за день или час работы сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего 18 времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки с учетом коэффициента сложности за день или час работы сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит (ст.153 ТК РФ).

5.9. Стороны договорились, что работодатель: – обеспечивает нормальные условия труда для выполнения работниками установленных норм труда;

– предусматривает обеспечение ежегодного увеличения заработной платы в соответствии с Указом Президента РФ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";

– несёт ответственность за своевременность и правильность определения размеров и выплаты заработной платы работникам;

- соблюдает действующие нормативные правовые акты, гарантирующие обеспечение зависимости заработной платы работников от их квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда;
- извещает работников о введении новых норм труда, замене и пересмотре норм труда с учетом мнения профсоюзного комитета; не позднее, чем за два месяца (ст. 162 ТК РФ);
- обеспечивает точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника;
- извещает в письменной форме каждого работника о составных частях его заработной платы, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате, в том числе денежной компенсации за нарушение установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику (ст. 136 ТК РФ).

5.10. Работодатель обязан: – утверждать форму расчетного листка с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, установленном ст.372 ТК РФ; – заработную плату выплачивать не реже чем каждые полмесяца, путем перечисления причитающихся выплат на именные (зарплатные) пластиковые карты либо непосредственно из кассы организации.

Выплаты производятся за первую половину месяца - 25 числа каждого месяца; за вторую половину месяца - 10 числа каждого месяца следующего за расчетным периодом.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня;

– выплачивать денежную компенсацию в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования Центрального банка РФ при нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты (ст. 236 ТК РФ);

– производить индексацию сумм задержанной заработной платы вследствие инфляционных процессов (постановление Пленума Верховного суда РФ от 17 марта 2004 г. № 2); «О применении судами Российской Федерации Трудового Кодекса Российской Федерации»;

– оплачивать время приостановки работы до выплаты задержанной суммы в размере среднего дневного заработка за каждый день приостановки в случае приостановки работы работником в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 дней;

- производить выплату денежных премий за результаты труда каждому работнику на основе соответствующих локальных актов;
- направлять средства, полученные от экономии фонда заработной платы, на выплаты социального характера, на социальную поддержку работников с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации;
- выплачивать работникам за счет средств МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» первые три дня временной нетрудоспособности с учетом страхового стажа в соответствии с действующим законодательством (Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством");

5.11. Привлечение работника к работе за пределами нормальной продолжительности рабочего времени допускается лишь с его письменного согласия. Оплата труда работника производится как за сверхурочную работу. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА. ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

- 6.1. Работодатель в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется:
- поддерживать в МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» систему охраны труда в соответствии с государственными требованиями;
 - ежегодно предусматривать комплекс организационных, технических и экологических мероприятий по охране труда, выполнять их в установленные сроки;
 - проводить обучение работников по охране труда и проверку их знаний в сроки, установленные нормативными правовыми актами РФ по охране труда (ст. 212, 219, 225 ТК РФ, Постановлением Минтруда РФ и Минобрнауки РФ от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации»);
 - проводить со всеми поступающими на работу в МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район», а также переведенными на другую работу работниками обучение и инструктаж по охране труда, сохранности жизни и здоровья детей безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим;

- обеспечивать финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда не менее 0,2% суммы затрат на производство работ, услуг (ст. 226 ТК РФ), выделить средства на мероприятия по охране труда с учетом «Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков», утвержденного Приказом Министерства и социального развития РФ от 1 марта 2012 г. № 181н;
- обеспечивать проведение специальной оценки условий труда с обязательным участием представителя профсоюза в порядке, установленном нормативными правовыми актами; знакомить под подпись работников с результатами специальной оценкой условий, труда рабочих мест, планом мероприятий по 26 улучшению и оздоровлению условий труда контролировать их выполнение (ст. 212 ТК РФ; Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»);
- включать в состав комиссии по специальной оценке условий труда в обязательном порядке членов профсоюзного комитета;
- обеспечивать своевременную выдачу работникам сертифицированных средств индивидуальной защиты, специальной одежды, специальной обуви, смывающих и обезвреживающих средств, включенных в утвержденный перечень должностей обеспечения работников средствами индивидуальной защиты специальной одеждой, моющих, смазывающих и обезвреживающих средств (ст. 221 ТК РФ, приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 июня 2009 г. № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»);
- проводить своевременное расследование несчастных случаев на производстве (ст. 227-230.1 ТК РФ);
- обеспечивать беспрепятственное посещение рабочих мест МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» сотрудникам технической инспекции труда, уполномоченным, членам комитета по охране труда профсоюза без предварительного уведомления; предоставлять помещение, средств связи, транспорт для выполнения общественных обязанностей по проверке состояния охраны труда и трудового законодательства;
- обеспечивать обязательное социальное страхование всех работающих по трудовому договору от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- регулярно рассматривать на совместных с профсоюзным комитетом заседаниях вопросы выполнения положений соглашения по охране труда,

состояния охраны труда в подразделениях и информировать работников о принимаемых мерах в этой области;

– проводить Дни охраны труда и принимать участие в организации и проведении мероприятий, посвященных экологической безопасности;

– разработать программу по улучшению санитарно-экологической обстановки в МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район»;

– включать в программы обучения уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда вопросы экологической безопасности и охраны окружающей природной среды.

6.2. При отказе работника от выполнения работ в случае возникновения непосредственной опасности для его жизни и здоровья, работодатель обязан предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности. В случае если предоставление другой работы по объективным причинам работнику невозможно, время простоя работника до устранения опасности для его жизни и здоровья оплачивается как по вине работодателя. В случае, если работник не обеспечен в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты, работодатель не имеет права требовать от работника исполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой, который оплачивается работодателем как простой не по вине работника.

6.3. Отказ работника от выполнения работ в случае возникновения непосредственной опасности для его жизни и здоровья, либо выполнения работ с вредными или опасными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором, из за необеспечения работника средствами индивидуальной и коллективной защиты, не влечет за собой привлечения его к дисциплинарной ответственности со стороны работодателя. В случае причинения вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей возмещение указанного вреда осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

6.4. Работодатель обеспечивает:

– создание на паритетной основе комиссии по охране труда в соответствии со ст. 218 ТК РФ;

– создание уголков охраны труда в соответствии с постановлением Минтруда РФ от 17 января 2001 г. № 7 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда»;

– регулярное рассмотрение на совместных с профсоюзным комитетом заседаниях вопросов выполнения положений Соглашения по охране труда, состояния охраны труда в МКУ Управление образования МО

«Хасавюртовский район» и информирование работников о принимаемых мерах;

– проведение контроля совместно с профсоюзным комитетом за соблюдением законодательства об охране труда, состоянием условий и безопасностью труда в подразделениях, выполнением соглашения по охране труда (ст. 370 ТК РФ);

– создание необходимых условий для работы уполномоченных лиц и членов комиссии по охране труда и предоставление им времени (не менее 2-х часов рабочего времени в неделю) с сохранением среднего заработка для выполнения возложенных на них обязанностей в соответствии с Постановлением Минтруда РФ от 8 апреля 1994 г. № 30 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива», обеспечение их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район»;

6.5. Профсоюзный комитет обязуется:

– обеспечивать контроль за созданием и соблюдением безопасных и здоровых условий труда в МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район»;

– вносить предложения об устранении выявленных нарушений в области охраны труда;

– участвовать в работе постоянно действующих комиссий по безопасности труда, экзаменационных комиссий по проверке знаний требований охраны труда;

– оказывать консультативную помощь работникам по вопросам охраны труда, здоровья и окружающей среды;

– обеспечивать контроль за целевым расходованием средств на охрану труда;

– проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район»;

– принимать участие в расследовании, а также осуществлять самостоятельное расследование несчастных случаев на производстве с работниками УО; – предъявлять требования о приостановке работ в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью работников;

- обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда;
- защищать права и законные интересы членов профсоюза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе);
- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства по охране труда;
- рассматривать на заседании выборного профсоюзного органа локальные нормативные акты по улучшению условий и охраны труда, принимаемые работодателем.

РАЗДЕЛ 7. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ

7.1. В целях рационального использования потенциала работников, обеспечения социальной стабильности и защищенности работников, членов их семей, неработающих пенсионеров стороны договорились:

- совместно разрабатывать и осуществлять социальные программы и реализовывать социальные льготы, гарантии и компенсации, установленные настоящим коллективным договором;

7.2. Профсоюзный комитет обязуется:

- выделять средства для оказания материальной помощи членам профсоюза в случаях серьезных материальных затруднений;

7.3. Сохранение средней заработной платы работникам в день прохождения профилактических осмотров в соответствии со ст. 185 ТК РФ.

7.4. Профсоюзный комитет:

- проводит разъяснительную работу в трудовом коллективе о задачах реформирования пенсионного обеспечения, об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии, о негосударственном пенсионном обеспечении;
- осуществляет контроль за своевременностью и достоверностью представления в органы Пенсионного Фонда РФ сведений о стаже и заработной плате застрахованных лиц, за сохранностью архивных документов, дающих право работникам на оформление пенсий, инвалидности, получение дополнительных льгот;

– участвует совместно с администрацией МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» в мероприятиях по оздоровлению работников и членов их семей, сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников.

РАЗДЕЛ 8. ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Работодатель и профсоюзная организация строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства, сотрудничества, уважения взаимных интересов и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, Трудовым кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами.

Работодатель признает выборный орган первичной профсоюзной организации МКУ «Управление образования» в лице председателя профкома Батырбиевой Г.А. и его представителей единственным полномочным представителем работников МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район».

Стороны подтверждают, что по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район» рассматриваются следующие вопросы:

- расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами профсоюза, по инициативе работодателя (ст. 82, 374 ТК РФ)
- привлечение к сверхурочным работам (ст. 99 ТК РФ);
- разделение рабочего времени на части (ст. 105 ТК РФ);
- привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни (ст. 113 ТК РФ);
- определение очередности предоставления отпусков (ст. 123 ТК РФ);
- установление заработной платы (ст. 135 ТК РФ);
- применение систем нормирования труда (ст. 159 - 163 ТК РФ);
- осуществление увольнений работников (ст. 180 ТК РФ);
- установление перечня должностей с ненормированным рабочим днем (ст. 101 ТК РФ);
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка (ст. 190 ТК РФ); – создание комиссий по охране труда (ст. 218 ТК РФ);

- применение и снятие дисциплинарного взыскания до истечения 1 года со дня его применения (ст. 193, 194 ТК РФ);
- установление сроков выплаты заработной платы работников (ст. 136 ТК РФ);
- другие вопросы, затрагивающие социально-трудовые права работников, предусмотренные настоящим коллективным договором.

8.2. Работодатель обязуется:

- производить ежемесячно и бесплатно перечисление на счета выборного профсоюзного органа членских профсоюзных взносов из заработной платы работников, являющихся членами профсоюза, при наличии их письменных заявлений;
- ежеквартально представлять профсоюзным органам информацию об удержанных и перечисленных членских профсоюзных взносах на счета профорганов;
- по истечении календарного года представлять профсоюзным органам сведения о фонде оплаты труда работников и членских взносах, удержанных из заработной платы членов профсоюза и сумме перечисленных членских профсоюзных взносов на счета профсоюзных органов, сальдо на конец года;
- представлять лицевые счета и ведомости начисления заработной платы членов профсоюза для проверки выборными профсоюзными органами полноты удержания членских профсоюзных взносов от суммы месячного заработка и других доходов, связанных с трудовой деятельностью работников;
- гарантировать в соответствии с трудовым законодательством права на труд работникам, входящим в состав выборного органа первичной профсоюзной организации колледжа и не освобожденным от основной работы;
- предоставлять членам профсоюза необходимое время с условием сохранения места работы и средней заработной платы для участия в качестве делегатов в работе созываемых профессиональными союзами съездов, конференций, для участия в работе выборных коллегиальных органов профессиональных союзов, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы;
- работнику, избранному председателем выборного органа первичной профсоюзной организации МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район», предоставлять один день в месяц, свободный от работы, для выполнения общественных обязанностей с сохранением средней

заработной платы (ст. 25 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»);

– членам комиссии по трудовым спорам, по охране труда предоставлять свободное от работы время с сохранением средней заработной платы для участия в работе комиссии;

– обеспечивать участие представителей профсоюзного комитета в рассмотрении жалоб и заявлений работников, направленных администрации МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район», в комиссии по трудовым спорам;

– предоставлять профкому необходимую информацию, по любым вопросам труда и социально-экономического развития МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район».

8.3. Представитель профсоюзной организации входит в состав аттестационной комиссии, тарификационной комиссии, комиссии по охране труда, экспертной комиссии, комиссии по социальному страхованию.

8.4. Профсоюзный комитет обязуется:

– осуществлять свою деятельность в соответствии с ТК РФ, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Уставом МКУ «Управление образования» и локальными актами МКУ Управление образования МО «Хасавюртовский район»;

– предоставлять бесплатную юридическую помощь членам профсоюза;

– информировать работодателя о нарушениях им условий коллективного договора, направлять ему представления об устранении обнаруженных нарушений;

– осуществлять правоприменительную практику в защите трудовых прав работников на основе обращений в комиссию по трудовым спорам, Государственную инспекцию труда в Республике Дагестан, судебные органы и органы прокуратуры;

– контролировать перечисление работодателем членских профсоюзных взносов при выплате работникам заработной платы, а при возникновении ситуации не перечисления использовать все имеющиеся способы, включая обращение с иском в арбитражный суд;

– инициировать обращения в суд в случае невыполнения обязательств коллективного договора.

ПРЕДСТАВИТЕЛИ СТОРОН:

Начальник МКУ Управление образования «Хасавюртовский район»

Кабардиев К.А. _____

Председатель первичной профсоюзной организации работников МКУ
Управление образования «Хасавюртовский район»

Батырбиева Г.А. _____

« 10 » 02 2025 г.

**Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью**

25 (двадцать пять) листов
цифрами прописью

Должность _____

Подпись А. Дев / _____ /

« 13 » 02 20 28 г. М.П.



[Faint, illegible text and markings on the left side of the page, possibly bleed-through from the reverse side.]