

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника управления
образования МО «Хасавюртовский
район»

от 02 октября 2018 г. №

П Л А Н

**мероприятий по противодействию коррупции в управлении
образования**

**МО «Хасавюртовский муниципальный район» и
муниципальных казенных общеобразовательных учреждений,
подведомственных управлению образования МО
«Хасавюртовский муниципальный район»,
на 2018 – 2020 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I. Совершенствование организационных основ противодействия коррупции			
1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию статьи 13.3 Федерального закона №273 «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию учреждениями мер по предупреждению и противодействию коррупции, в том числе:	Мамедов А.И./ руководители муниципальных казенных общеобразовательных учреждений	ежегодно в начале учебного года
1.1	Определение лиц, ответственных, за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении;	руководители МКОУ	ежегодно
1.2	Сотрудничество учреждений с правоохранительными органами;	руководители МКОУ	постоянно
1.3	<p>Принятие локальных актов учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об антикоррупционной политике учреждения, предусматривающей недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов, выполнение работ, не связанных с оказанием услуг непосредственно учреждением за вознаграждение; - о правилах, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, исключение получения работниками подарков при исполнении служебных обязанностей; - о порядке уведомления работодателя о фактах склонения к коррупции; - о порядке сообщения работниками учреждений о возникновении личной 	руководители МКОУ	постоянно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	<p>заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</p> <p>- о мерах, принимаемых в учреждении по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>- утверждение плана работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры в образовательных учреждениях</p>		
2.	Участие в работе совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании.	Кабардиев К.А.	В течение срока действия плана
3.	Предоставление в управление образования МО «Хасавюртовский муниципальный район» отчетов о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении.	руководители МКОУ	ежеквартально
4.	Обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных планами муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений	Ведущий специалист, курирующий дополнительное образование	ежеквартально
5.	Организация приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях системы образования в приемной управления образования	Управление образования	В течение срока действия плана
6.	Прием информации о случаях нарушения требований к служебному поведению и наличии конфликта интересов муниципальных служащих управления образования, руководителей муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений с помощью раздела «Обращения граждан», почтового ящика «лично для руководителя».	Управление образования	В течение срока действия плана
7.	Обеспечение рассмотрения и проведение анализа поступивших жалоб, информации, фактов на действия муниципальных служащих, руководителей образовательных учреждений, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. По результатам анализа принять меры, направленные на предупреждение фактов коррупции.	Управление образования, рабочая группа	В течение срока действия плана
8.	Привлечение общественности при проведении государственной итоговой аттестации 9 и 11 классов в качестве общественных наблюдателей.	Акгезев К.Ш.,	Май-июнь

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
9.	Участие в реализации плана работы органов и учреждений образования Республики Дагестан по антикоррупционному просвещению, антикоррупционной пропаганде в образовательных учреждениях Республики Дагестан на 2018-2020г.г.	Управление образования	В течение срока действия плана
10.	Предоставление муниципальных услуг и исполнение функций в электронном виде (запись в ДОУ и организация летнего отдыха детей).	Управление образования	В течение срока действия плана
11.	Соблюдение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.	Заместитель начальника по административно хозяйственной части РУО	В течение срока действия плана
II. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции			
1.	Подготовка и принятие необходимых нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Дагестан	Управление образования	В течение срока действия плана
2.	Приведение положений и должностных инструкций муниципальных служащих осуществляющих профилактику коррупционных правонарушений в управлении образования МО «Хасавюртовски муниципальный район» в соответствии с законодательством РФ.	Управление образования	В течение 60 дней со дня внесения изменений в законодательство Российской Федерации и Республики Дагестан
3.	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	Начальник управления образования	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
III. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
1.	Проведение совещаний для руководителей образовательных учреждений по антикоррупционной проблематике.	Управление образования	По плану
2.	<p>Проведение аппаратных совещаний для муниципальных служащих по антикоррупционной тематике, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по соблюдению запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; - по формированию негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; - по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»; - по соблюдению обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта; 	Мамедов А.И.	По плану

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	<p>- по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях;</p> <p>- по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д.</p>		
3.	<p>Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о комплексе мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих к противодействию коррупции.</p> <p>Обеспечение проведения:</p> <p>-обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, в ходе которого муниципальному служащему должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания;</p> <p>- инструктажа муниципальных служащих на конкретных примерах конфликта интересов. С его помощью муниципальные служащие должны приобрести навыки оценки своих действий для понимания конфликта интересов, научиться определять конфликт интересов, отличать его от иных форм должностных коммуникаций;</p> <p>- ознакомления муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за</p>	главный специалист управления образования	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	<p>коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;</p> <p>-консультирования по вопросам противодействия коррупции.</p>		
4.	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, муниципальных служащих.	Кабардиев К.А.	По плану
5.	Назначение руководителей образовательных учреждений через аттестационную комиссию.	Кабардиев К.А.	В течение срока действия плана
6.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».	главный специалист управления образования	В течение срока действия плана
7.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими работодателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях.	главный специалист управления образования	В течение срока действия плана
8.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.	главный специалист управления образования	В течение срока действия плана
9.	Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих.	главный специалист управления образования	В течение срока действия плана
10.	Проведение мониторинга средств массовой информации на наличие публикаций о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих.	Начальник управления образования	В течение срока действия плана
11.	Контроль за выполнением плана работы по противодействию коррупции на 2018-2020 г.г.	Мамедов А.И. руководители	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
		муниципальных бюджетных образовательных учреждений	
12.	Анализ ежегодных отчетов образовательных учреждений о расходовании средств.	Начальник отдела экономического анализа и планирования, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности	В течение срока действия плана
IV. Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами и обеспечение доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции			
1.	Обеспечение размещения в специальном разделе, посвященном противодействию коррупции, на официальных сайтах управления образования, образовательных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности.	Специалисты управления образования, руководители муниципальных бюджетных образовательных учреждений	В течение срока действия плана
2.	Размещение отчетов по самообследованию на сайтах образовательных учреждений	Руководители муниципальных бюджетных образовательных учреждений	До 20 апреля
3.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях лиц, замещающие муниципальные должности, муниципальных	Начальник управления	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	<p>служащих, поступающих посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личного приёма руководителя управления образования; - «телефона доверия» администрации муниципального образования по фактам коррупционной направленности; - письменных обращений; - «Интернет-приёмной» на сайте администрации 	образования, заместитель начальника	
4.	Участие в районных мероприятиях антикоррупционной направленности.	Управление образования, образовательные учреждения	В течение срока действия плана
5.	Участие в областных мероприятиях антикоррупционной направленности.		
V. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
1.	Разработка плана работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры в образовательных учреждениях.	Руководители МКОУ, ДОУ	В течение срока действия плана
2.	Реализация образовательно-просветительских программ в образовательных учреждениях (элективные и факультативные курсы, модули в рамках предметов, дисциплин правовой направленности), направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения.	Руководители МКОУ, ДОУ	В течение срока действия плана
3.	<p>Профилактические антикоррупционные меры в образовательных учреждениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогические советы; - административные совещания; 	Руководители МКОУ, ДОУ	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	<ul style="list-style-type: none"> - совещания с классными руководителями; - круглые столы; - информирование участников образовательного процесса об изменениях нормативно-правовых актов Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции 		
4.	<p>Проведение в образовательных организациях мероприятий по формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - недели правовых знаний; - школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников; - участие в районных и областных играх и конкурсах по разработке общественных механизмов противодействия коррупции (плакаты «Мир без коррупции», видеоролики «Коррупции – нет!», комиксы на тему «Надо жить честно!»); - классные часы на темы: «Примеры внеправового поведения», « Подросток и закон», «Ты с законом не шути», «Права и обязанности правоохранительных органов» и т.п.; - родительские собрания; - сотрудничество образовательных организаций с ОМВД России по «Хасавюртовскому району» и инспекторами ОДН; -проведение конкурсов среди педагогов образовательных учреждений на лучшую программу, разработку сценария мероприятия по теме: «Противодействие коррупции через образование»; 	Руководители МКОУ, ДОУ	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	<p>- разработка и размещение правовых уголков и т.п.</p> <p>- организация и проведение 9 декабря (Международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий.</p>		
5.	Изучение состояния работы по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде в образовательных учреждениях	Ведущий специалист, РУО	В течение срока действия плана
6.	Развитие института общественных наблюдателей в рамках проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и государственной итоговой аттестации обучающихся	Акгезев К.Ш. родительский комитет	Согласно утвержденного плана
7.	Создание банка методических материалов по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде.	Ведущий специалист, РУО	В течение срока действия плана
8.	Обеспечение информационной поддержки работы антикоррупционному образованию с использованием официального сайта муниципального образования, сайтов образовательных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Управление образования, образовательные учреждения	В течение срока действия плана
9.	Обеспечение образовательных учреждений литературой по вопросам организации работы по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде.	Управление образования, образовательные учреждения	В течение срока действия плана
10.	Организация курсов, семинаров, совещаний, консультаций с работниками образовательных учреждений по вопросам противодействия коррупции, в том числе с органами прокуратуры.	Управление образования	В течение срока действия плана
11.	Размещение стендов направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих	Управление образования, образовательные учреждения	В течение срока действия плана
VI. Обеспечение мер по противодействию коррупции в управлении образования и муниципальных бюджетных образовательных учреждениях			

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Утвердить план по противодействию коррупции в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях и обеспечить контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных такими планами	Руководители муниципальных казенных общеобразовательных учреждений	Январь – февраль 2019г.
2.	Организация проведения курсов, семинаров, совещаний, консультаций с работниками образовательных учреждений по вопросам противодействия коррупции, в том числе с органами прокуратуры.	Управление образования	В течение срока действия плана
3.	Осуществление контроля за организацией и проведением работы по предоставлению муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Батырбиева Г.А. главный специалист управления образования	В течение срока действия плана
4.	Организация анализа сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей, а также обеспечение размещения указанных сведений на официальном сайте муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.	Батырбиева Г.А. главный специалист управления образования	В течение срока действия плана
5.	Осуществление контроля за организацией и проведением работы по предоставлению руководителями образовательных учреждений подведомственных управлению образования МО «Вельский муниципальный район» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Батырбиева Г.А. главный специалист управления образования	В течение срока действия плана
6.	Организация анализа сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей образовательных учреждений и членов их семей, а также обеспечение размещения указанных сведений на официальном сайте муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.	Батырбиева Г.А. главный специалист управления образования	В течение срока действия плана
7.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей. Сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей образовательных организаций и	Батырбиева Г.А. главный специалист управления образования	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	членов их семей.		
8.	Обеспечение осуществления финансового контроля за деятельностью подведомственных организаций.	Начальник отдела экономического анализа и планирования, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности	В течение срока действия плана
9.	Обеспечение осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.	Зам начальника РУО по административно хозяйственной деятельности	В течение срока действия плана
10.	Организация проведения мероприятий, направленных на недопущение получения работниками образовательных учреждений подарков от граждан.	Батырбиева Г.А. главный специалист управления образования	В течение срока действия плана
11.	Обеспечение доступности информации о деятельности подведомственных организаций в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Руководители муниципальных казенных общеобразовательных учреждений	В течение срока действия плана
VII. Совершенствование механизмов противодействия коррупции в сфере муниципального заказа и распоряжения муниципальной собственностью			
1.	Проведение мониторинга осуществления закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», цен закупаемой продукции, эффективности и целевого расходования бюджетных средств при проведении закупок для муниципальных нужд.	Зам начальника РУО по административно хозяйственной деятельности	в течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
2.	Организация проверок выполнения условий муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд муниципальных казенных общеобразовательных учреждений.	Зам начальника РУО по административно хозяйственной деятельности	в течение срока действия плана
3.	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление.	Зам начальника РУО по административно хозяйственной деятельности	в течение срока действия плана
4.	Совершенствование и усиление финансового контроля за использованием средств бюджета муниципальных бюджетных учреждений.	Начальник отдела экономического анализа и планирования, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности	в течение срока действия плана